



Comune di Bologna

*Area Segreteria Generale Partecipate e appalti - U.I.
Gare e Appalti*

Proposta N.: **VG/PRO/2022/83**

OGGETTO: VERBALE DELLA SEDUTA PUBBLICA DI VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RELATIVA ALLA PROCEDURA DI GARA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI LAVANDERIA E PICCOLA SARTORIA DEI CAPI DI VESTIARIO IN DOTAZIONE AL CORPO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI BOLOGNA.

Il giorno 31/05/2022, alle ore 09:00, il dott. Iacopo Luca Diana, dell' U.I. Gare e Appalti, in qualità di delegato dell'Autorità di Gara, come da determinazione avente PG. n. 127377/2022, dichiara aperta la seduta pubblica di verifica della documentazione amministrativa presentata nell'ambito della procedura di gara di cui all'oggetto, avviata con determinazione a contrarre avente PG. n. 218256/2022. Partecipa alla seduta il dott. Angelo Piazza, dell' U.I. Gare e Appalti.

La procedura è telematica ed interamente gestita mediante la piattaforma telematica SATER: pertanto, le operazioni svolte possono essere seguite dagli operatori economici interessati da remoto, mediante la funzionalità della piattaforma denominata "seduta virtuale".

Si prende atto che, entro i termini di scadenza previsti dal bando di gara, è stata inviata in piattaforma una sola offerta, da parte dell'operatore economico MIELE Srl (C.F. e P.IVA: 02032781201).

Si procede all'apertura della busta amministrativa, al fine di verificarne il contenuto e la sua regolarità. Dall'esame della documentazione in essa contenuta, si prende atto che il concorrente dichiara di voler ricorrere all'istituto del subappalto per attività di logistica.

Inoltre, si riscontra che è stata caricata in piattaforma una ricevuta di versamento del contributo di gara dovuto all'ANAC relativo a procedura di gara diversa da quella di cui trattasi. Pertanto, viene svolta verifica d'ufficio dell'adempimento dell'obbligo di versamento nei confronti dell'ANAC, così come previsto dal disciplinare di gara al paragrafo 12, mediante consultazione del sistema AVCPass, dal quale si prende atto dell'avvenuto versamento del contributo di gara relativo alla presente procedura. Sarà cura dell'ufficio dell'Autorità di Gara richiedere al concorrente copia della ricevuta di avvenuto versamento, che sarà conservata nell'apposito fascicolo relativo alla procedura.

I requisiti di capacità tecnica e professionale dichiarati risultano conformi alle prescrizioni del disciplinare di gara.

In conclusione, si dà atto che la documentazione contenuta nella busta amministrativa presentata da MIELE Srl è regolare e completa, pertanto sussistono i requisiti per ammettere il predetto operatore economico al prosieguo della procedura.

Il presente verbale non costituisce provvedimento di ammissione/esclusione del concorrente, pertanto si dà atto che gli atti saranno trasmessi all'Autorità di Gara, la quale procederà all'adozione del provvedimento di ammissione e alle successive comunicazioni previste dall'art. 76, comma 2-bis, del D. lgs. n. 50/2016. Del suddetto provvedimento, nonché delle successive comunicazioni, sarà data pubblicità

ai sensi della normativa vigente, mediante pubblicazione nel profilo del committente della stazione appaltante.

Alle ore 09:30 la seduta viene dichiarata chiusa, del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

Il delegato dell'Autorità di gara
Iacopo Luca Diana
(f.to digitalmente)

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -